

# Manual d'Accès al servei de Detector de dades (Document Intelligence)

| Revisió | Apartat | Data Modificació | Motiu del canvi |
|---------|---------|------------------|-----------------|
| 1.0.0   | -       | -                | Versió inicial  |

Última actualització gener 2026

Finançat per



**Unió Europea**  
**Fons Europeu**  
**Next Generation**



GOBIERNO  
DE ESPAÑA



**Plan de Recuperación,  
Transformación  
y Resiliencia**



**Next Generation  
Catalunya**

C. del Foc, 57, edifici B  
08038 Barcelona  
Tel. 93 857 40 00



## Índex

|                                         |   |
|-----------------------------------------|---|
| 1. Objectiu                             | 4 |
| 2. Guia de passos per accedir al servei | 4 |

Finançat per



GOBIERNO  
DE ESPAÑA



**Plan de Recuperación,  
Transformación  
y Resiliencia**



**Next Generation  
Catalunya**

## 1. Objectiu

El present document té com a objectiu proporcionar als potencials usuaris del servei de **Detector de dades** totes les indicacions necessàries per **sol·licitar l'accés al servei de manera correcta, traçable i governada**.

El document s'ha de llegir com una **guia de passos a seguir**, que descriu:

- el procediment per obrir una sol·licitud a la plataforma corporativa,
- la informació obligatòria que cal facilitar,
- i el resultat del procés de validació.

## 2. Guia de passos per accedir al servei

### 2.1. Disposar de credencials corporatives

Tots els usuaris que vulguin accedir al servei de Detector de dades han de disposar de **credencials corporatives** que permetin l'accés mitjançant GICAR.

En cas de no disposar de credencials corporatives, **no es podrà iniciar el procediment**.

### 2.2. Obrir un tiquet a Àtom

La sol·licitud d'accés al servei s'ha de realitzar a través de la **plataforma corporativa Àtom**, que permet obrir i gestionar diferents tipus de sol·licituds (incidències, peticions i consultes) relacionades amb aplicacions i components tecnològics desplegats pel CTTI.

Enllaç d'accés a la plataforma Àtom:

<https://atomgencat-dwp.onbmc.com/dwp/app/#/unavailable>

Un cop dins de la plataforma, la persona usuària ha de:

- Obrir una incidència del tipus "*Petició*" --> "*Suport funcional*".
- Al nom de l'aplicació cal que indiqueu: "**STA-DETECTOR DE DADES**". En cas de no trobar-s'hi disponible aquesta aplicació, sempre podreu fer una petició incorporant la mateixa informació sol·licitada i enviant-la al correu **sta@emeal.nttdata.com**.
- Indiqueu a "Descripció breu" el següent assumpte: "**Utilització Detector de dades-XXXX**" (posar el nom del departament/ens/organisme)
- A descripció detallada s'ha d'aportar la informació descrita en l'apartat disposat a continuació ("**2.3. Informació obligatòria a incloure en el tiquet d'Àtom**").

### 2.3. Informació obligatòria a incloure en el tiquet d'Àtom

Un cop obert el tiquet a la plataforma Àtom, és obligatori completar al camp "Descripció detallada" la informació següent:

- **Àrea / departament / àmbit:** Indicar l'àrea, departament o unitat organitzativa responsable del projecte o de la sol·licitud.
- **Computació requerida pel projecte:** Descriure de manera orientativa el tipus de computació necessària, per exemple: ús puntual o recurrent del servei, necessitat d'execució en entorns de desenvolupament, preproducció o producció, volum estimat de dades o de consultes, requisits especials de rendiment o capacitat, si escau.
- **Nivell de sensibilitat de les dades:** Indicar el nivell de sensibilitat de les dades que es tractaran, per exemple: dades no sensibles, dades personals, dades especialment protegides o confidencials. L'objectiu és conèixer si caldrà aïllament de dades o no.

### 2.4. Resultat i tancament del procediment

Un cop la petició ha estat registrada correctament a la plataforma corporativa Àtom, s'inicia automàticament el **circuit intern de gestió** i la sol·licitud és assignada al **grup tècnic responsable** del servei de Detecció de dades

A partir d'aquest moment:

- La persona usuària pot **consultar l'estat i el seguiment del tiquet** a través de la pròpia plataforma Àtom.
- El grup de resolució analitza la sol·licitud i duu a terme les **accions necessàries per a la seva gestió i properes passes**.
- Si escau, es pot sol·licitar informació addicional a la persona usuària.

La resposta al tiquet pot ser:

- **Resposta favorable (OK):** En aquest cas, es procedeix a:
  - Gestionar l'alta dels usuaris amb els rols i permisos corresponents
  - la disponibilització de l'entorn i instàncies de treball necessari per a l'ús del servei, també tenint en consideració el nivell de sensibilitat de les dades.
- **Resposta no favorable (NO OK):** En aquest cas, s'indicarà el motiu de la no validació, i/o la informació o requisits pendents per poder completar la sol·licitud.

Només en cas de resposta **OK** es podrà iniciar l'ús del servei de **Detector de dades**, de manera governada i alineada amb els criteris de **seguretat, privacitat i governança** establerts.

Les passes següents i la manera d'utilitzar el servei es detallen al **Manual d'Usuari del servei de Detector de dades (Document Intelligence)**.