



Generalitat de Catalunya
**Centre de Telecomunicacions
i Tecnologies de la Informació**

SGDE

Servei de Gestió del Document Electrònic

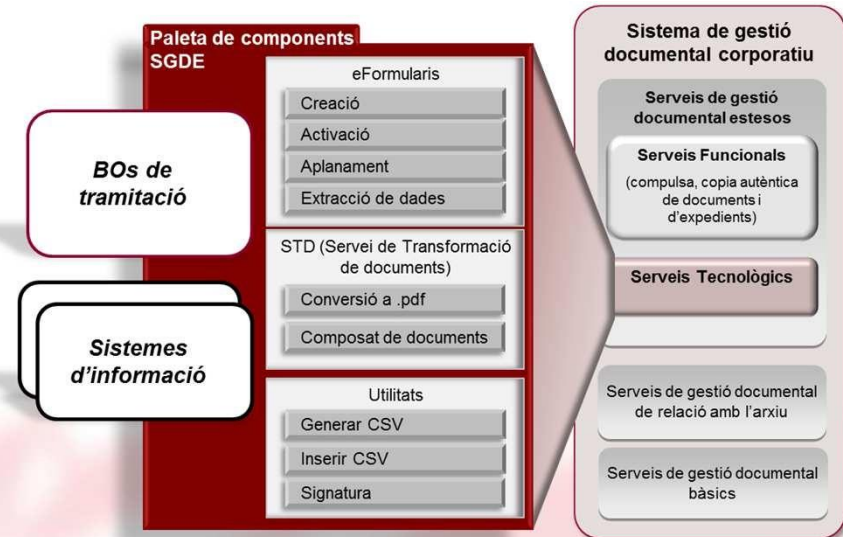
20/09/2012

Index

- Introducció
- Objectius i Solució
- Funcionalitats
 - Formularis intel·ligents PDF
 - Servei de Transformació de Documents
 - Utilitats
- Referències d'ús
- Preguntes freqüents
- Suport i Informació de contacte

Introducció

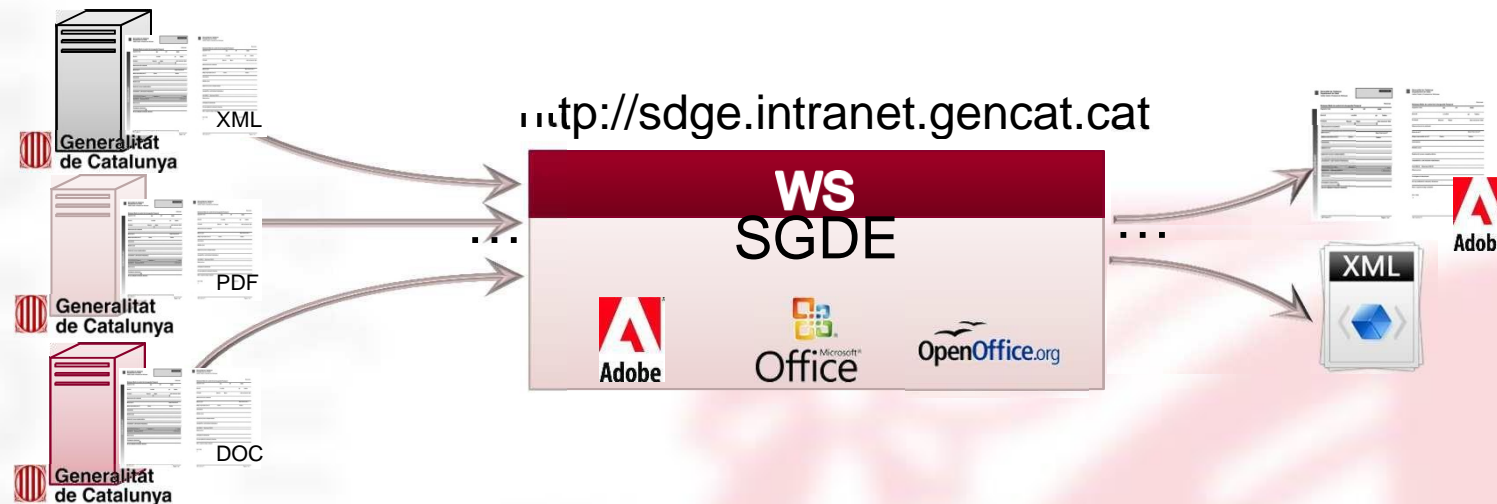
En l'àmbit de l'administració electrònica, l'ús dels documents electrònics en la relació entre la Generalitat i els ciutadans o empreses, permet automatitzar les transaccions que es fan de manera manual amb l'objectiu de proporcionar serveis més senzills i eficients, agilitzar els processos per millorar el temps de resposta i reduir els costos.



El **Servei de Gestió del Document Electrònic (SGDE)** és el resultat de l'evolució i racionalització de diversos serveis existents i nous, per tal de proporcionar als sistemes d'informació les principals funcions necessàries per al tractament i transformació del document electrònic i així donar suport a l'intercanvi fiable i segur de documents i informació per via telemàtica entre la Generalitat i els ciutadans, empreses i/o empleats públics.

Objectius i solució

Objectiu: Consolidar i racionalitzar les diferents necessitats de tots els departaments de la Generalitat en la gestió dels documents electrònics en funcionalitats comuns, úniques i homogènies.



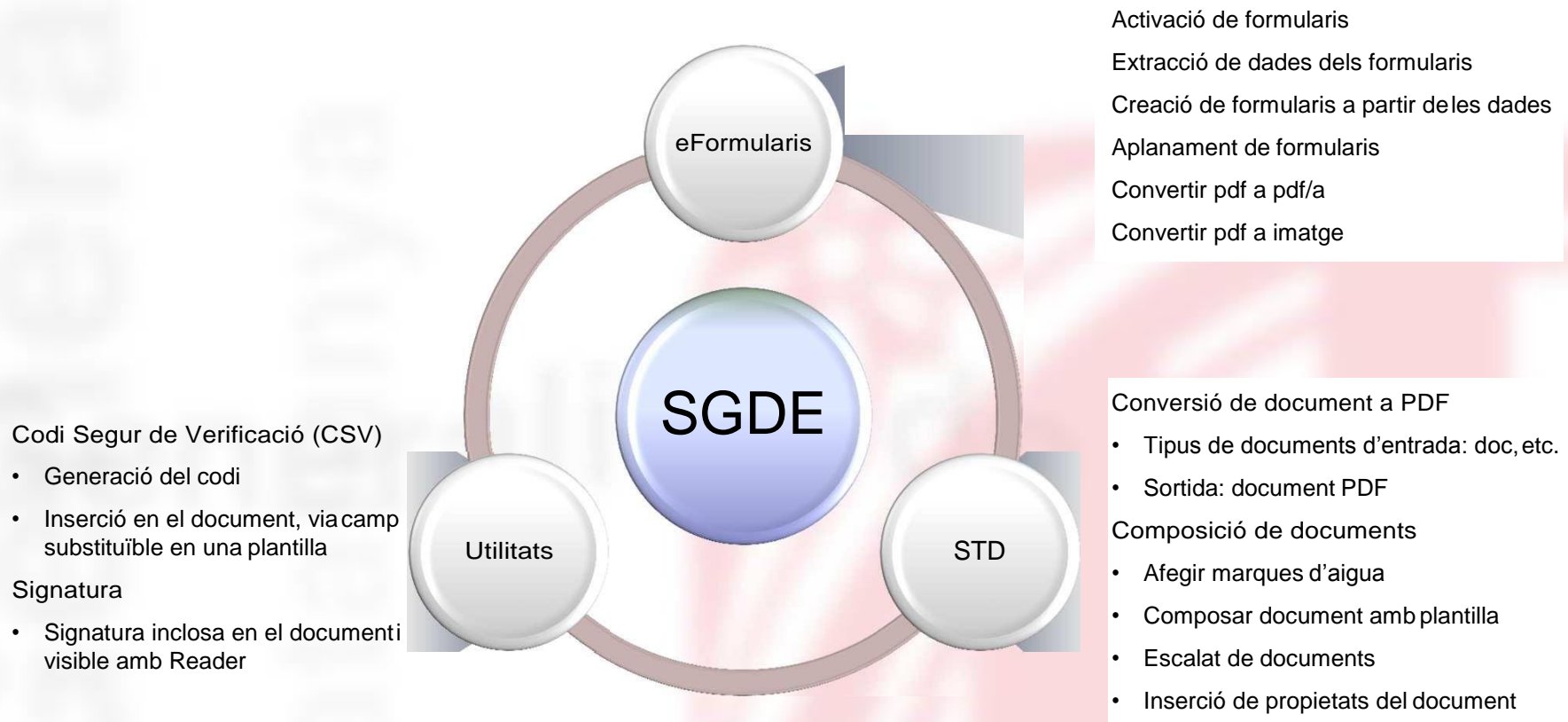
Solució: Un entorn corporatiu de valor afegit, basat en el format PDF, que proporciona uns serveis d'invocació (Web Services) que poden ser utilitzats des de qualsevol llenguatge o plataforma.

L'arquitectura aplicada aporta la disponibilitat i flexibilitat necessària per a absorbir la demanda estacional dels diferents departaments (campanyes, convocatòries, etc.).

Funcionalitats

Els serveis oferts per SGDE es poden agrupar en:

- ❑ Serveis que faciliten el tractament de formularis intel·ligents PDF
- ❑ Serveis per a la transformació de documents a PDF
- ❑ Utilitats de suport



Funcionalitats

Formularis intel·ligents PDF

Actualment estan publicades les següents funcionalitats i poden ser utilitzades per tots els usuaris de la plataforma:

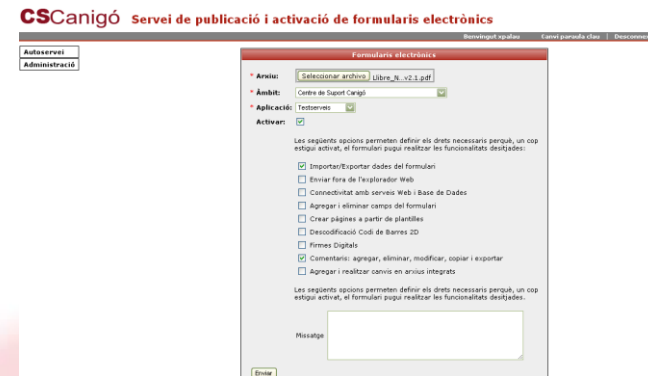
- ❑ Activació de formularis que permet l'atorgament de certs drets als formularis, facilitant així que s'activin certes funcionalitats avançades d'Adobe Reader que d'altra manera restarien desactivades (importar/exportar dades, crides a serveis remots, guardar dades, ...)
- ❑ Extracció de dades dels formularis electrònics PDF en format XML perquè puguin ser manipulades i emmagatzemades per les aplicacions. A més de la informació dels camps del formularis, també es poden recuperar documents adjunts i comentaris inclosos.
- ❑ Creació de formularis a partir de les dades proporcionades. Aquestes dades es fusionen a una plantilla proporcionada amb anterioritat i retornen un formulari PDF amb tota la informació.
- ❑ Aplanament de formularis a partir d'un formulari ja renderitzat o bé creant un formulari on la sortida sigui un pdf aplanat.
- ❑ Convertir pdf a pdf/a. Donat un pdf ja creat, permetrà crear un pdf/a per a mantenir la compatibilitat en el temps.
- ❑ Convertir pdf a imatge a partir d'un pdf ja creat.

Funcionalitats

Formularis intel·ligents PDF

Per tal de facilitar l'ús de formularis, s'ofereix un conjunt d'eines als desenvolupadors:

- ❑ Portal d'Autoservei: Aplicació per la publicació i activació automàtica de formularis en els entorns previs (Preproducció i Producció) sense haver de fer peticions a SAU.



<http://eformularis.pre.intranet.gencat.cat/AutoserveiAdobe/>
http://eformularis.intranet.gencat.cat/AutoserveiAdobe

- ❑ Aplicació exemple per a fer crides de prova i validació sobre els serveis disponibles a la plataforma sense necessitat de cap desenvolupament addicional. El codi font d'aquesta aplicació està disponible per a utilitzar-se com a exemple pels desenvolupadors d'aplicacions.



Aplicació Java *standalone* (es pot descarregar del Portal de Frameworks i Solucions d'Arquitectura <http://canigo.ctti.gencat.cat>)

Funcionalitats

STD (Servei de Transformació de Documents)

Serveis per a la transformació de documents a PDF, entre els que s'inclou:

- ❑ Normalització de format: Conversió de diferents formats ofimàtics(*) al format PDF.
- ❑ Transformació de documents:
 - Operacions de Translació, Rotació i Escalatge.
 - Inserció de diferents tipus de Tags de Text, Imatges, Codis QR, Codis de Barres, Codis CSV i Marques d'Aigua



(*) El Sistema treball amb els següents tipus de formats ofimàtics: doc, docm, docx, xml, rtf, txt, xls, xlsx, xlsm, xlsx, ppt, pptm, pptx, odt, wpd, sxw, sdw, jpg, gif, png i pdf.

Funcionalitats

Utilitats

□ Entre les que s'inclou:

- Signatura bàsica de documents amb un certificat genèric Generalitat instal·lat localment a la plataforma SGDE.

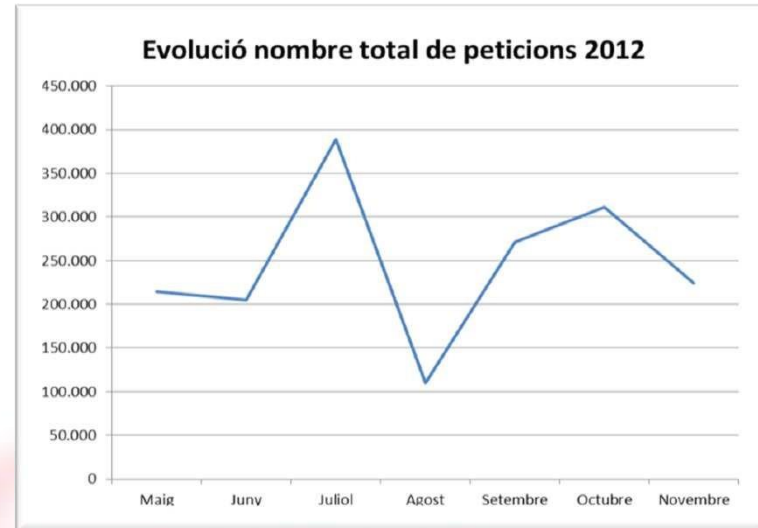


- Codi verificació de documents: Creació d'un codi segur de verificació (CSV) de 32 caràcters per a la identificació i registre del document i posicionament d'aquest codi sobre el document.

Codi Segur de Verificació: 0SCQ8778GQLY1OXMJ9H37QUNCC688ZQ6		
Document electronic garantit amb signatura electronica (certificats de l'Agencia Catalana de Certificació).		
Original electrònic / Còpia autèntica		
Doc.original signat per: EC-SAFP 20/02/2012	CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ  0SCQ8778GQLY1OXMJ9H37QUNCC688ZQ6	Data creació còpia: 12/07/2012 Data caducitat còpia: 12/07/2015 Pàgina 1 de 2

Referències d'ús

- En aquests moments hi ha aproximadament 600 formularis electrònics desenvolupats i la plataforma rep més de 200.000 peticions mensuals.



- Entre els principals usuaris de formularis electrònics es troben aplicacions crítiques amb servei al ciutadà tals com:
 - ▷ Gencat Serveis i Tràmits (DGACD) amb ~ 60.000 peticions mensuals.
 - ▷ Gestió d'Expedients d'Avaluació (ICAM) amb ~ 40.000 peticions mensuals
 - ▷ Gestió de conciliacions (EMO) amb ~ 40.000 peticions mensuals.
- La solució GEEC del departament d'Economia i Coneixement (EIC) està utilitzant el servei STD de conversió a PDF en l'entorn productiu des del mes de setembre.
- El servei de Copia Autèntica i Compulsa Electrònica implementat per la Direcció General de Processos i Administració Electrònica (DGPAE) està utilitzant el servei STD en entorns no productius.

Preguntes freqüents

- ❑ Qui pot utilitzar els serveis de SGDE?
Qualsevol aplicació de la Generalitat amb connexió amb XCAT i prèvia autorització del CS Canigó mitjançant un formulari d'alta.

- ❑ On puc trobar més informació dels serveis de SGDE?
En el portal del CS Canigó (<http://canigo.ctti.gencat.cat>) en la secció "SGDE" € "Documentació SGDE"

- ❑ L'ús dels serveis SGDE té algun cost associat?
L'ús dels serveis SGDE va condicionat a la contractació del tram de servei de Canigó corresponent.
Addicionalment, l'ús de Formularis Adobe requereix la contractació prèvia dels llicenciaments dels productes d'Adobe necessaris.

Preguntes freqüents

- ❑ Com es sol·licita el seu ús?
 - D Formularis Adobe: No requereix sol·licitud d'ús si ja es té contractat un tram de servei Canigó.
 - D Serveis STD i Utilitats: Mitjançant una petició d'alta via e-mail (sgde.ctti@gencat.cat) adjuntant el formulari que es pot trobar en el portal del CS Canigó (<http://canigo.ctti.gencat.cat>) en la secció "SGDE" -> "Documentació SGDE" -> "Sistema de transformació de Documents o STD" -> "Documentació".

- ❑ On puc trobar més informació del Servei de Copia Autèntica i Compulsa Electrònica?

Els serveis de SGDE no cobreixen la totalitat de requisits necessaris del procés de generar còpies autèntiques o compulses.

Per a més informació cal dirigir-se a la Direcció General de Processos i Administració Electrònica (DGPAE).

Suport i informació de contacte

Als següents enllaços es pot obtenir més informació relacionada amb aquests productes:



Portal <http://canigo.ctti.gencat.cat>

-] Documentació del servei (manuais funcional, d'arquitectura, d'usuari, ...)
-] Descàrregues d'exemples i eines



Suport <http://cstd.ctti.gencat.cat/jiracstd>

-] Registre d'incidències i consultes
-] Registre de peticions de canvi



Correu: oficina-tecnica.canigo.ctti@gencat.cat

-] Sol·licitud d'alta de projectes i persones
-] Enviament de comunicacions